

Deloitte
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 24 21 37 14
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C
Telefon 36102030
Telefax 36102040
www.deloitte.dk

**Lilleskolerne - en sammenslutning af frie
grundskoler**

CVR-nr. 50 44 75 10

Årsrapport 2008

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2008	8
Balance pr. 31.12.2008	9
Noter	11

Foreningsoplysninger

Forening

Lilleskolerne - en sammenslutning af frie grundskoler

Ny Kongensgade 10, 1.

1472 København K

CVR-nr.: 50 44 75 10

Hjemstedskommune: København

Telefon: 33 30 79 20

Telefax: 70 20 26 43

Internet: www.lilleskolerne.dk

Bestyrelse

Torben Berg (formand)

Søren Erhard Hansen (næstformand)

Bjørn Godt-Hansen

Lotte Kamp

Søren Bager

Anette Pedersen

Inger Kvist

Sekretariatsleder

Peter Højgaard Pedersen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Godkendt på foreningens bestyrelsesmøde, den 27. januar 2009

Dirigent

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2008 for Lilleskolerne - en sammenslutning af frie grundskoler.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og almindelig anerkendte regnskabsprincipper. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af Lilleskolernes aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København, den 27. januar 2009

Sekretariatsleder

Peter Højgaard Pedersen

Bestyrelse

Torben Berg
formand

Søren Erhard Hansen
næstformand

Bjørn Godt-Hansen

Lotte Kamp

Søren Bager

Annette Pedersen

Inger Kvist

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen i Lilleskolerne - en sammenslutning af frie grundskoler

Vi har revideret årsrapporten for Lilleskolerne - en sammenslutning af frie grundskoler for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2008 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven samt Finansministeriets bekendtgørelse nr. 317 af 05.05.2000 §5.

Bestyrelsens ansvar for årsrapporten

Bestyrelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af Lilleskolernes aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2008 samt af resultatet af Lilleskolernes aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2008 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt bekendtgørelse nr. 317 af 05.05.2000 § 5.

København, den 27. januar 2009

Deloitte

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Annemarie Angel

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Alle oplysninger af vigtighed for bedømmelsen af Lilleskolernes aktiver og passiver, foreningens økonomiske situation samt resultatet af driften i 2008 fremgår af nærværende regnskab.

Lilleskolernes aktivitetsområder har i det væsentligste været de samme som tidligere år. Hovedområderne er informations- og kursusvirksomhed, rådgivning og bistand i konkrete sager, samt varetagelse af medlemsskolernes interesser gennem Lilleskolernes politiske arbejde, herunder deltagelse i Frie Grundskolers Fællesråd. Lilleskolerne tilbyder tilslutning til forskellige overenskomster, tegning af en bestyrelses- og ledelsesansvarsforsikring og Lilleskolerne betaler på skolernes vegne abonnement på SKI-aftalerne samt KODA-Gramex afgift for skolernes benyttelse af ophavsretsbeskyttet musik.

Det har været muligt at fastholde og udvikle aktiviteterne med kontingenter på samme niveau som i 2007, og resultatet af den almindelige drift har været tilfredsstillende. Imidlertid er det samlede resultat præget af store tab på værdipapirer, som følge af finanskrisen.

Bemandingen på sekretariatet har i hele 2008 været på det niveau, der var gældende i 2007.

Bestyrelsen anser årets resultat for tilfredsstillende, henset til aktiviteten på 4 områder: bestyrelsestræf, udgivelser, mentorordning og lilleskolefestival, i 2008 har været større end sædvanligt, og ikke tilfredsstillende vedrørende tab på værdipapirer. Der er taget skridt til at undgå store tab på værdipapirer fremover, idet likvide midler fremover i overvejende grad vil blive sat på højrentekonto og evt. investeringer i værdipapirer vil blive sat i korte papirer med så høj en rente som muligt. Bestyrelsen lægger vægt på, at Lilleskolerne konsolideres og opbygger en stærk økonomi, der dels kan sikre foreningens uafhængighed, dels kan danne grundlag for nye initiativer. For 2009 forventer bestyrelsen et positivt resultat.

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der kan henføres til Lilleskolerne forhold.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når Lilleskolerne som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelses værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til Lilleskolernes personale.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af Lilleskolerne, herunder omkostninger til kontoromkostninger.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og –tab vedrørende værdipapirer.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klar-
gøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på
følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar	3-5 år
----------------------------	--------

I henhold til bestyrelsens beslutning udgiftsføres edb-materiel regnskabsmæssigt fra 1999, uagtet anskaffelses-
sum.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæs-
sige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer og investeringsbeviser, der måles til dagsværdi (børskurs) på
balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af ned-
skrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende
regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Hensættelser

I henhold til særlige vedtægter føres der separat regnskab for den særlige henlæggelse (Organisationsfonden), der indgår som en del af Lilleskolerne – en sammenslutning af frie grundskolers årsrapport (note 10).

Bidrag til "Organisationsfonden" ophørte i 1997 i henhold til beslutning på repræsentantskabsmødet den 29.04.1995.

Efter bestyrelsens beslutning blev i 2006 hensat 60.000 kr. til Organisationsfonden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2008

	<u>Note</u>	<u>2008 kr.</u>	<u>2007 t.kr.</u>
Kontingenter		2.061.245	1.944
Tilskud fra Tips- og Lottomidlerne		98.705	104
Tilskud til kursusvirksomhed		65.762	50
Andre indtægter		<u>3.181</u>	<u>21</u>
Indtægter		<u>2.228.893</u>	<u>2.119</u>
Personaleomkostninger	1	(1.039.903)	(967)
Møder og rejser	2	(252.255)	(174)
Kurser og information	3	(237.959)	(248)
Bidrag til Blad- og Kursus		0	6
Administration	4	(596.856)	(537)
Husleje, el og varme	5	<u>(173.698)</u>	<u>(152)</u>
Omkostninger		<u>(2.300.671)</u>	<u>(2.072)</u>
Resultat før finansielle poster		(71.778)	47
Renteindtægter og udbytter	6	116.398	186
Realiserede kursgevinster/(tab)	6	(259.740)	(17)
Urealiserede kursgevinster/(tab)	6	123.086	(164)
Renteomkostninger	6	<u>(13.694)</u>	<u>(8)</u>
Årets resultat		<u>(105.728)</u>	<u>44</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år		<u>(105.728)</u>	

Balance pr. 31.12.2008

	<u>Note</u>	<u>2008 kr.</u>	<u>2007 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle anlægsaktiver	7	0	0
Andelsbevis (FDB Brugsen)		5.500	6
Andelsbevis i Fælleskassen Samøkonomi		1.000	1
Deposita		63.244	50
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	1.320
Finansielle anlægsaktiver	8	69.744	1.377
Anlægsaktiver		69.744	1.377
Andre tilgodehavender		21.427	193
Periodeafgrænsningsposter		38.774	8
Tilgodehavender		60.201	201
Likvide beholdninger	9	1.348.674	113
Omsætningsaktiver		1.408.875	314
Aktiver		1.478.619	1.691

Balance pr. 31.12.2008

	<u>Note</u>	<u>2008 kr.</u>	<u>2007 t.kr.</u>
Egenkapital primo		1.070.103	1.026
Overført overskud		<u>(105.729)</u>	<u>44</u>
Egenkapital		<u>964.374</u>	<u>1.070</u>
Organisationsfonden	10	<u>296.035</u>	<u>282</u>
Hensatte forpligtelser		<u>296.035</u>	<u>282</u>
Forudbetalinger	11	36.200	106
Anden gæld	12	68.050	128
Feriepengeforpligtelse		<u>113.960</u>	<u>105</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>218.210</u>	<u>339</u>
Gældsforpligtelser		<u>218.210</u>	<u>339</u>
Passiver		<u>1.478.619</u>	<u>1.691</u>
Pantsætninger og eventualforpligtelser mv.	13		
Øvrige noter	14		

Noter

	2008	2007
	kr.	t.kr.
1. Personaleomkostninger		
Formand	67.000	67
Formand, frikøb	16.000	16
Sekretariat	920.739	870
ATP mv.	12.225	11
Feriepengeforpligtelser	8.935	2
Kurser, sekretariat	15.004	1
	1.039.903	967
Gennemsnitligt antal medarbejdere	2	2
2. Møder og rejser		
Repræsentantskabsmøder	94.772	21
Bestyrelsen, møder	102.496	81
Sekretariat	54.987	72
	252.255	174
3. Kurser og information		
Kurser mv., netto	(68.145)	169
Lilleskolen (inkl. årsberetning)	181.191	145
"Skoleudvikling, strømninger og ledelse" anvendt	0	(50)
Lilleskolernes Dag, netto	4.019	5
Regionsmøder mv.	24.540	17
Mentorordning	59.858	0
Lilleskolefestivalen, netto	24.465	(38)
Bestyrelsesposten	12.031	0
	237.959	248

Noter

	2008	2007
	kr.	t.kr.
4. Administration		
Porto	21.360	33
Telefon og telefax, inkl. datalinje	14.574	17
Kopiering mv.	2.476	11
Kontorartikler	23.755	21
Edb-artikler	28.642	35
Edb-konsulent mv.	33.764	22
Kontorinventar mv.	487	3
Lovstof, bøger	3.818	5
Forsikring	3.131	9
Revision og regnskabsmæssig bistand	43.750	32
Revision og regnskabsmæssig bistand, regulering tidligere år	17.688	12
Advokat	9.375	0
KODA-Gramex	30.002	27
FGF-kontingent mv.	315.147	290
Danske Skolemuseum	0	1
Gaver og blomster	7.502	5
Bank- og girogebyrer	3.216	2
Annoncering	13.781	12
Diverse	24.388	0
	596.856	537
5. Husleje, el og varme		
Husleje og parkering	132.320	119
Varmeomkostninger	12.622	11
El	7.688	7
Rengøring	18.898	15
Vedligeholdelse	700	0
Diverse	1.470	0
	173.698	152

Noter

	<u>2008</u> <u>kr.</u>	<u>2007</u> <u>t.kr.</u>
6. Finansielle poster, netto		
Renteindtægter bank	55.939	8
Renteindtægter obligationer	12.321	9
Renter, udbytteskat	796	0
Renteomkostning, organisationsfond	(13.694)	(8)
Udbytte investeringsforeningsbeviser	47.342	169
Realiserede kursgevinster/(tab), obligationer	19.126	0
Urealiserede kursgevinster/(tab), obligationer	(9.282)	9
Realiserede kursgevinster/(tab), investeringsforeninger	(278.866)	(17)
Urealiserede kursgevinster/(tab), investeringsforeninger	<u>132.368</u>	<u>(173)</u>
	<u>(33.950)</u>	<u>(3)</u>
		<u>2008</u> <u>kr.</u>
7. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 01.01.2008		<u>49.026</u>
Kostpris 31.12.2008		<u>49.026</u>
Afskrivninger 01.01.2008		<u>(49.026)</u>
Afskrivninger 31.12.2008		<u>(49.026)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2008		<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2007		<u>0</u>

Noter

	Andelsbevis (FDB Brugsen) kr.	Andelsbevis Fælleskassen Samøkonomi J.A.K. Andelskasse kr.	Deposita kr.	Værdi- papirer kr.
8. Finansielle anlægsaktiver				
Kostpris 01.01.2008	5.500	1.000	49.675	1.443.116
Tilgang	0	0	15.894	0
Afgang	0	0	(2.325)	(1.443.116)
Kostpris 31.12.2008	5.500	1.000	63.244	0
Nettoopskrivninger 01.01.2008	0	0	0	(123.085)
Afgang	0	0	0	123.085
Nettoopskrivninger 31.12.2008	0	0	0	0
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2008	5.500	1.000	63.244	0
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2007	5.500	1.000	49.675	1.320.031
			2008	2007
			kr.	t.kr.
9. Likvide beholdninger				
Fælleskassen Samøkonomi J.A.K. Andelskasse 40-39755			412.878	67
Fælleskassen Samøkonomi J.A.K. Andelskasse 41-15818			935.706	0
Danske Bank 720 6283			90	46
			1.348.674	113
10. Organisationsfonden				
Henlæggelse primo			282.341	274
Årets hensættelse			0	0
Beregneede renter			13.694	8
			296.035	282

Noter

	<u>2008</u> <u>kr.</u>	<u>2007</u> <u>t.kr.</u>
11. Forudbetalinger		
Forudbetalt vedr. ledermøder 2008/09	25.000	36
Forudbetalt af medlemmer, bestyrelsesansvar 2009	<u>11.200</u>	<u>70</u>
	<u>36.200</u>	<u>106</u>
12. Anden gæld		
Efterlønskassen	24.300	22
Revision og regnskabsmæssig assistance	43.750	32
A-skat, AM-bidrag mv.	0	39
Skyldige omkostninger	<u>0</u>	<u>35</u>
	<u>68.050</u>	<u>128</u>
13. Leje- og leasingforpligtelser		
Huslejeforpligtelse udgør for perioden frem til 01.09.2009	<u>66.293</u>	<u>161</u>

Noter

	<u>2008</u> <u>kr.</u>	<u>2007</u> <u>t.kr.</u>
14. Tips og lotto - specifikation		
Specifikation af særlige poster, jf. ansøgning om tipsmidler til uddeling i 2009		
Modtaget tips- og lottotilskud jf. tips- og lottolovens § 6 H, stk. nr. 1	<u>98.705</u>	<u>103</u>
3. Omsætning		
Kontingenter	2.061.245	1.944
Administrationsbidrag, LBK	3.181	0
Kursusafgifter	821.701	830
Andre indtægter:		
- Kursusbevilling	65.762	50
- Abonnement Nyhedsbrev	0	12
- Præmie bestyrelsesforsikring	71.400	63
- Tips og lottomidler	98.705	103
Udarbejdet regnskabsanalyse for skoleforening	0	9
Realiseret kursavance/kurstab på værdipapirer	(259.740)	(17)
Afkast af værdipapirer	<u>116.398</u>	<u>186</u>
	<u>2.978.652</u>	<u>3.180</u>
5. Medlemskontingenter og bidrag mv.		
Administrationsbidrag fra LBK	3.181	0
Kontingenter	<u>2.061.245</u>	<u>1.944</u>
	<u>2.064.426</u>	<u>1.944</u>
8. Bidrag ydet til andre organisationer		
LBK (refusion)	0	(6)
FGF	<u>315.147</u>	<u>290</u>
	<u>315.147</u>	<u>284</u>
9. Egenfinansiering	<u>1.749.279</u>	<u>1.660</u>

Noter

	<u>2008</u> <u>kr.</u>	<u>2007</u> <u>t.kr.</u>
14. Tips og lotto – specifikation, fortsat		
Kursusafgifter opført under pkt. 3 vedrører følgende aktiviteter afholdt i 2008:		
Ledertræf	285.128	250
Bestyrelsestræf	203.850	166
Ledermøder 08/09	44.003	76
Ledermøder 07/08	96.100	146
Specialundervisning	192.620	190
Lilleskolelærertræf	<u>0</u>	<u>1</u>
	<u>821.701</u>	<u>829</u>